

Kurzanleitung für WebUntis (Eltern)

Inhalt

| | |
|---|---|
| Bildungsportal BiP (und Login darüber) | 1 |
| Hintergrundinformation: | 1 |
| Login BiP bzw. Aktivierung..... | 1 |
| EINLOGGEN UND ABWESENHEIT EINTRAGEN | 4 |
| ABWESENHEITSLISTE (FÜR ENTSCHULDIGUNGEN) | 6 |
| Fehler „user blocked“ | 7 |
| UNTERSCHIED ZUM SCHÜLERACCOUNT (!) | 7 |
| BiP-Login und WebUntis-App am Smartphone | 8 |

Bildungsportal BiP (und Login darüber)

Hintergrundinformation:

Seit einiger Zeit gibt es das **Bildungsportal BiP (www.bildung.gv.at)**.

Das neue Bildungsportal bietet nützliche Funktionen. Es befindet sich zwar erst in der Anfangsphase, wird aber laufend weiterentwickelt (vgl.

<https://www.bildung.gv.at/filter/faq/page.php?lang=de&p=55&t>).

Das wird langsam DER zentrale Einstiegspunkt für Schüler/Eltern/Lehrer.

Daher ist im BiP bereits ein WebUntis- Widget integriert, das direkt den Unterricht der nächsten Tage anzeigt. Zusätzlich kommt man mit Klick darauf (oder mit Klick auf „Anwendungen“ -> „WebUntis“) direkt ins elektronische Klassenbuch und wird dort automatisch richtig eingeloggt sein.

Somit ist für Eltern nur mehr ein einziger Login – der BiP-Login – erforderlich (auch wenn sie Kinder an mehreren Schulen haben!). Die Elternregistrierung in WebUntis ist somit NICHT mehr notwendig. Sie müssten also nur einen BiP- Zugang merken (oder gar nur die ID-Austria verwenden - <https://www.id-austria.gv.at>).

Generell würde ich ihnen auch einen Blick ins BiP empfehlen. Dort finden sie unter „Dokumente“ etwa eine aktuell gültige Schulbesuchsbestätigung, die sie selbst jederzeit ausdrucken und/oder elektronisch weitergeben können.

HINWEIS: Laut einer aktuellen Aussendung an Schulen wird voraussichtlich ab Ende Oktober 2025 der WebUntis-Login österreichweit ausschließlich auf BiP- Login umgestellt. Ab diesem Zeitpunkt wird man WebUntis also voraussichtlich ausschließlich mit dem BiP-Account verwenden können!

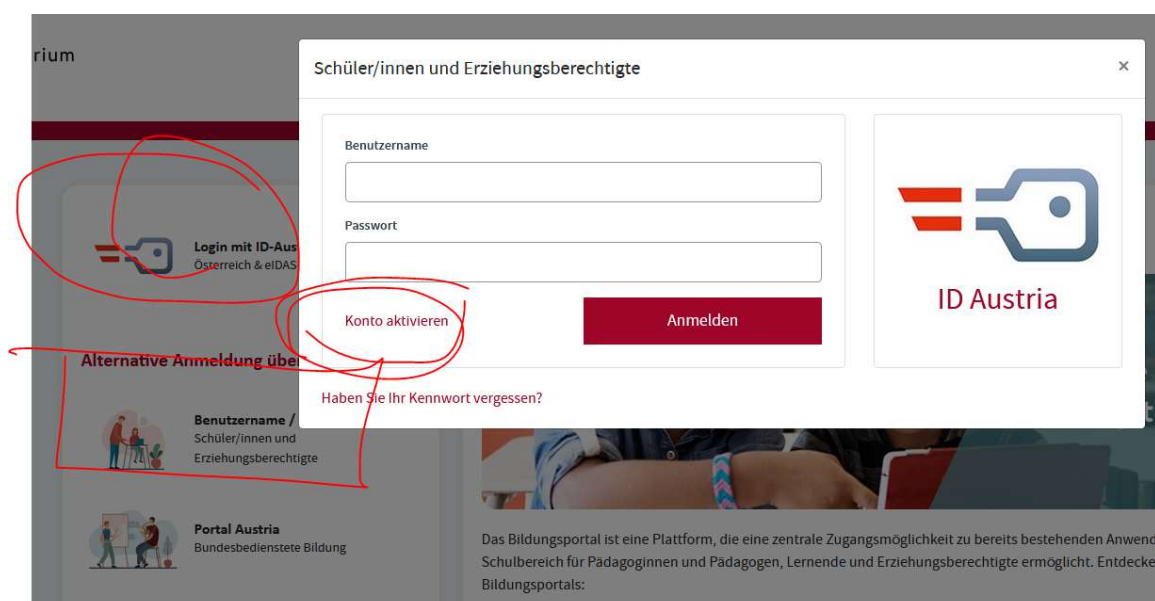
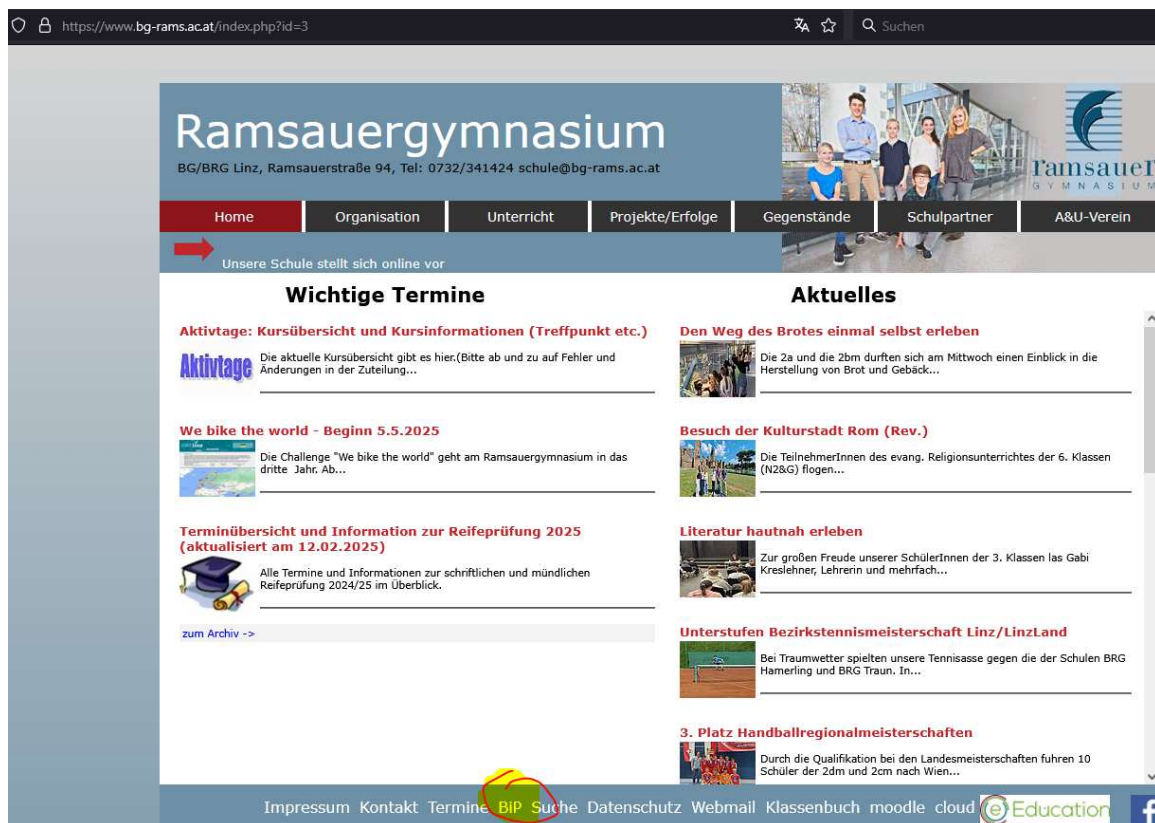
Login BiP bzw. Aktivierung

Beim BiP wäre ein Login mit ID-Austria empfohlen. Ansonsten ist ein „gewöhnlicher“ Login mit Benutzername/Passwort möglich. Dazu müssen sie einmal auf „Konto aktivieren“ klicken und sich mit

der an unserer Schule bekanntgegebenen Mailadresse registrieren. Danach bekommen sie einen Account für den künftigen Login zugewiesen.

also:

1. **DRINGEND EMPFOHLEN:** Beim ersten Mal den normalen Browser (z. B. am Computer) verwenden und NICHT gleich die App fürs Smartphone!!
2. Unsere Schulhomepage öffnen: www.bg-rams.ac.at
Klicken Sie auf den Button „BiP“.



Für die Aktivierung geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.

! Wichtig: Verwenden Sie bitte die E-Mail-Adresse, die Sie im Stammblatt bei der Anmeldung Ihres Kindes der Schule bekannt gegeben haben. (Einzige Ausnahme: bei Bediensteten im Bildungsbereich wird im BiP ausschließlich die jeweilige @bildung.gv.at- Adresse hinterlegt! Man kann aber mittlerweile NACH dem erstmaligen Login im eigenen Profil eine alternative Mailadresse angeben!)

Aktivierung eines Nutzerkontos

1

Identifizieren

2


Token angeben

E-Mail-Adresse

!

Captcha

!



Token senden

! notwendig

Achtung: Sie müssen die E-Mail-Adresse angeben, die von der Schule eingepflegt wurde.

?

Hilfe erhalten, wenn die Aktivierung des Nutzerkontos nicht funktioniert

EINLOGGEN UND ABWESENHEIT EINTRAGEN

1. Nach der Aktivierung ihres BiP- Kontos können Sie sich einfach einloggen.


The screenshot shows the homepage of the Ramsauergymnasium. The header includes the school name, address (BG/BRG Linz, Ramsauerstraße 94), and contact information (Tel: 0732/341424, schule@bg-rams.ac.at). A navigation bar contains links: Home, Organisation, Unterricht, Projekte/Erfolge, Gegenstände, Schulpartner, and A&U-Verein. Below the navigation bar, there's a section titled 'Unsere Schule stellt sich online vor'. The main content area is divided into two columns: 'Wichtige Termine' and 'Aktuelles'. 'Wichtige Termine' lists events like 'Aktivtage: Kursübersicht und Kursinformationen (Treffpunkt etc.)', 'We bike the world - Beginn 5.5.2025', and 'Terminübersicht und Information zur Reifeprüfung 2025'. 'Aktuelles' lists recent news items like 'Den Weg des Brotes einmal selbst erleben', 'Besuch der Kulturstadt Rom (Rev.)', 'Literatur hautnah erleben', 'Unterstufen Bezirkstennismeisterschaft Linz/LinzLand', and '3. Platz Handballregionalmeisterschaften'. At the bottom, there's a footer with links: Impressum, Kontakt, Termine, BiP, Suche, Datenschutz, Webmail, Klassenbuch, moodle, cloud, eEducation, and a Facebook icon. The 'Klassenbuch' link is circled in red.

The screenshot shows the WebUntis login page. It features a header with the school name and a navigation bar. The main content area is divided into two columns: 'Wichtige Termine' and 'Aktuelles'. 'Wichtige Termine' lists events like 'Aktivtage: Kursübersicht und Kursinformationen (Treffpunkt etc.)', 'We bike the world - Beginn 5.5.2025', and 'Terminübersicht und Information zur Reifeprüfung 2025'. 'Aktuelles' lists recent news items like 'Den Weg des Brotes einmal selbst erleben', 'Besuch der Kulturstadt Rom (Rev.)', 'Literatur hautnah erleben', 'Unterstufen Bezirkstennismeisterschaft Linz/LinzLand', and '3. Platz Handballregionalmeisterschaften'. At the bottom, there's a footer with links: Impressum, Kontakt, Termine, BiP, Suche, Datenschutz, Webmail, Klassenbuch, moodle, cloud, eEducation, and a Facebook icon. The 'Klassenbuch' link is circled in red.

The screenshot shows the WebUntis login page. It features a header with the school name and a navigation bar. The main content area is divided into two columns: 'Wichtige Termine' and 'Aktuelles'. 'Wichtige Termine' lists events like 'Aktivtage: Kursübersicht und Kursinformationen (Treffpunkt etc.)', 'We bike the world - Beginn 5.5.2025', and 'Terminübersicht und Information zur Reifeprüfung 2025'. 'Aktuelles' lists recent news items like 'Den Weg des Brotes einmal selbst erleben', 'Besuch der Kulturstadt Rom (Rev.)', 'Literatur hautnah erleben', 'Unterstufen Bezirkstennismeisterschaft Linz/LinzLand', and '3. Platz Handballregionalmeisterschaften'. At the bottom, there's a footer with links: Impressum, Kontakt, Termine, BiP, Suche, Datenschutz, Webmail, Klassenbuch, moodle, cloud, eEducation, and a Facebook icon. The 'Klassenbuch' link is circled in red.

2. Abwesenheit eintragen.

! Wichtig: Bitte geben Sie auch einen Abwesenheitsgrund an.

**WebUntis**
BG/BRG LINZ,
RAMSAUERSTRASSE

Heute

Übersicht

Mitteilungen

Mein Stundenplan



Abwesenheiten

Befreiungen

Sprechstunden

Heute 18.04.2023

Letzte Anmeldung: Samstag, 15.04.2023 18:38:25
Letzte Planaktualisierung aus Untis: Dienstag, 18.04.2023 07:30:17

Nachrichten  




Pasewortrichtlinien Erziehungsberechtigte
mind. 10 Zeichen, mind. 1 Großbuchstabe, mind. 1 Kleinbuchstabe, mind. 1 Ziffer, mind. 1 Sonderzeichen













Meine Abwesenheiten Fehlzzeiten

12.09.2022

Select...

- Alle -

| | | Von | Bis | Abwesenheitsgrund | Status | Text |
|--------------------------|---|-----------------|---------------------|-------------------|---|------|
| <input type="checkbox"/> |  | Fr 14.04. 07:55 | bis Fr 14.04. 13:35 | Krankheit |  | |
| <input type="checkbox"/> |  | Mo 27.03. 07:55 | bis Mo 27.03. 13:35 | Krankheit |  | |
| <input type="checkbox"/> |  | Mo 13.03. 07:55 | bis Mo 13.03. 09:40 | Krankheit | entschuldigt | |
| <input type="checkbox"/> |  | Fr 10.03. 07:55 | bis Fr 10.03. 13:35 | Krankheit | entschuldigt | |
| <input type="checkbox"/> |  | Do 09.03. 07:55 | bis Do 09.03. 17:50 | Krankheit | entschuldigt | |
| <input type="checkbox"/> |  | Mi 01.03. 07:55 | bis Mi 01.03. 17:50 | Krankheit | entschuldigt | |
| <input type="checkbox"/> |  | Mo 06.02. 07:55 | bis Mo 06.02. 10:45 | Krankheit | entschuldigt | |
| <input type="checkbox"/> |  | Fr 03.02. 07:55 | bis Fr 03.02. 13:35 | Krankheit | entschuldigt | |
| <input type="checkbox"/> |  | Do 02.02. 07:55 | bis Do 02.02. 17:50 | Krankheit | entschuldigt | |
| <input type="checkbox"/> |  | Mi 01.02. 07:55 | bis Mi 01.02. 17:50 | Krankheit | entschuldigt | |

Abwesenheit melden

Löschen

Entschuldigungsschreiben drucken

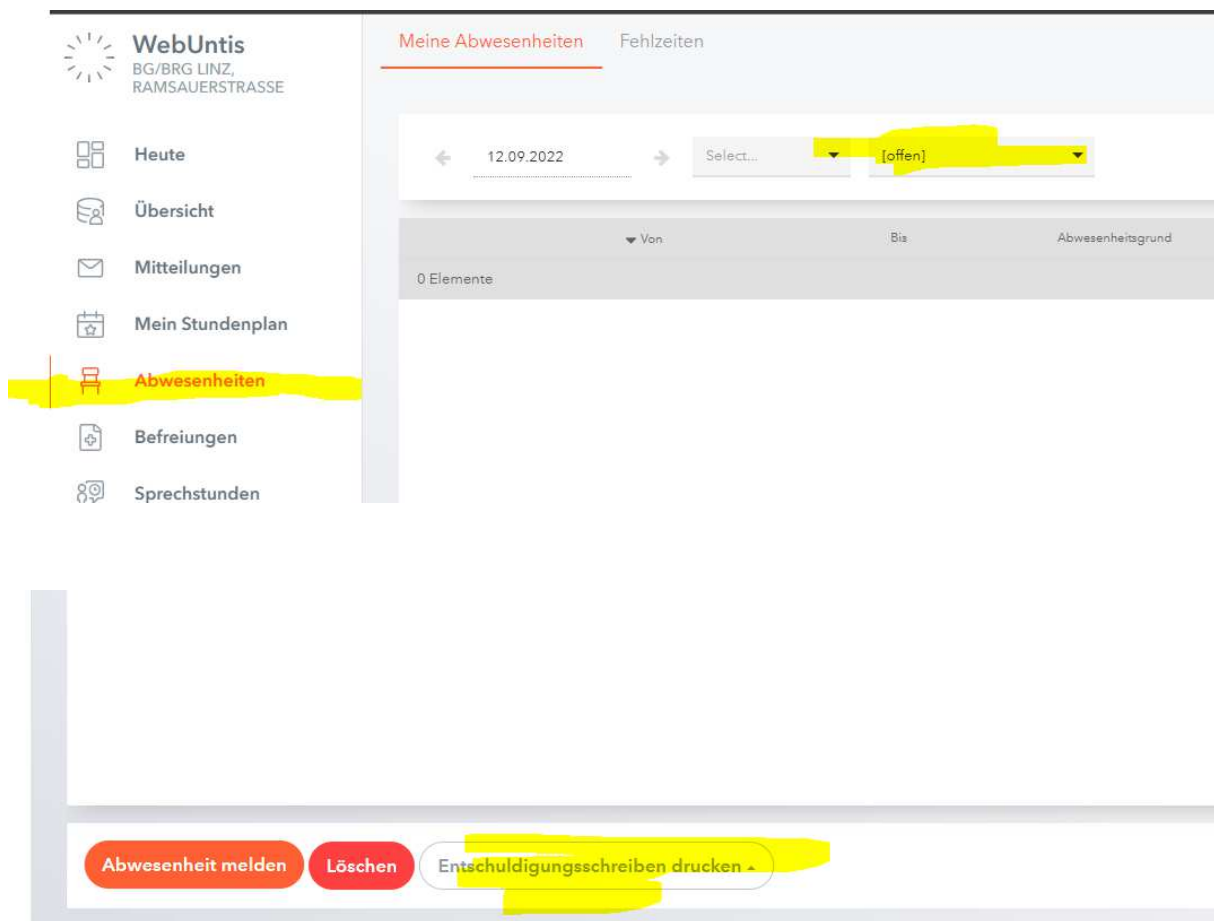
Für diese selbst getätigten Einträge sind in der Regel KEINE weiteren Entschuldigungen notwendig!

Wir bitten Sie, die Abwesenheit Ihres Kindes ***bis spätestens 7:55*** in WebUntis **einzutragen**. Falls keine Eintragung vorhanden ist, wird der Lehrer bzw. die Lehrerin, die in der ersten Unterrichtsstunde in der Klasse ist, Ihr Kind als fehlend eintragen. In diesem Fall ist eine schriftliche Entschuldigung dem Klassenvorstand vorzulegen. Von Lehrer*innen oder dem Sekretariat eingetragene Abwesenheiten können von Ihnen nicht mehr verändert werden.

Selbstverständlich kann zum Eintragen der Abwesenheiten auch die einfach zu bedienende Smartphone-App verwendet werden!

ABWESENHEITSLISTE (FÜR ENTSCULDIGUNGEN)

Falls die Abwesenheit von einer Lehrkraft eingetragen wurde (und nicht durch Eltern), ist weiterhin eine schriftliche Entschuldigung notwendig. Gerade bei mehreren offene Fehlstunden ist es einfacher, in WebUntis unter „Abwesenheiten“ oben die „offenen“ Stunden auszuwählen und unten auf „Entschuldigungsschreiben drucken“ zu gehen, um so möglichst alle offenen Stunden auf einmal zu entschuldigen. Sie erhalten eine Liste mit den Fehlstunden. Diese bitte unterschreiben und Ihrem Kind zur Vorlage beim Klassenvorstand mitgeben.



Fehler „user blocked“

Ab und zu (z.B. bei mehrfacher falscher Eingabe des Kennwortes durch sie selbst oder den Versuch anderer) kann es vorkommen, dass man vorübergehend gesperrt wird („user blocked“). Üblicherweise werden all diese gesperrten Accounts am nächsten Morgen freigegeben. Eine Meldung in der Schule ist NICHT erforderlich.

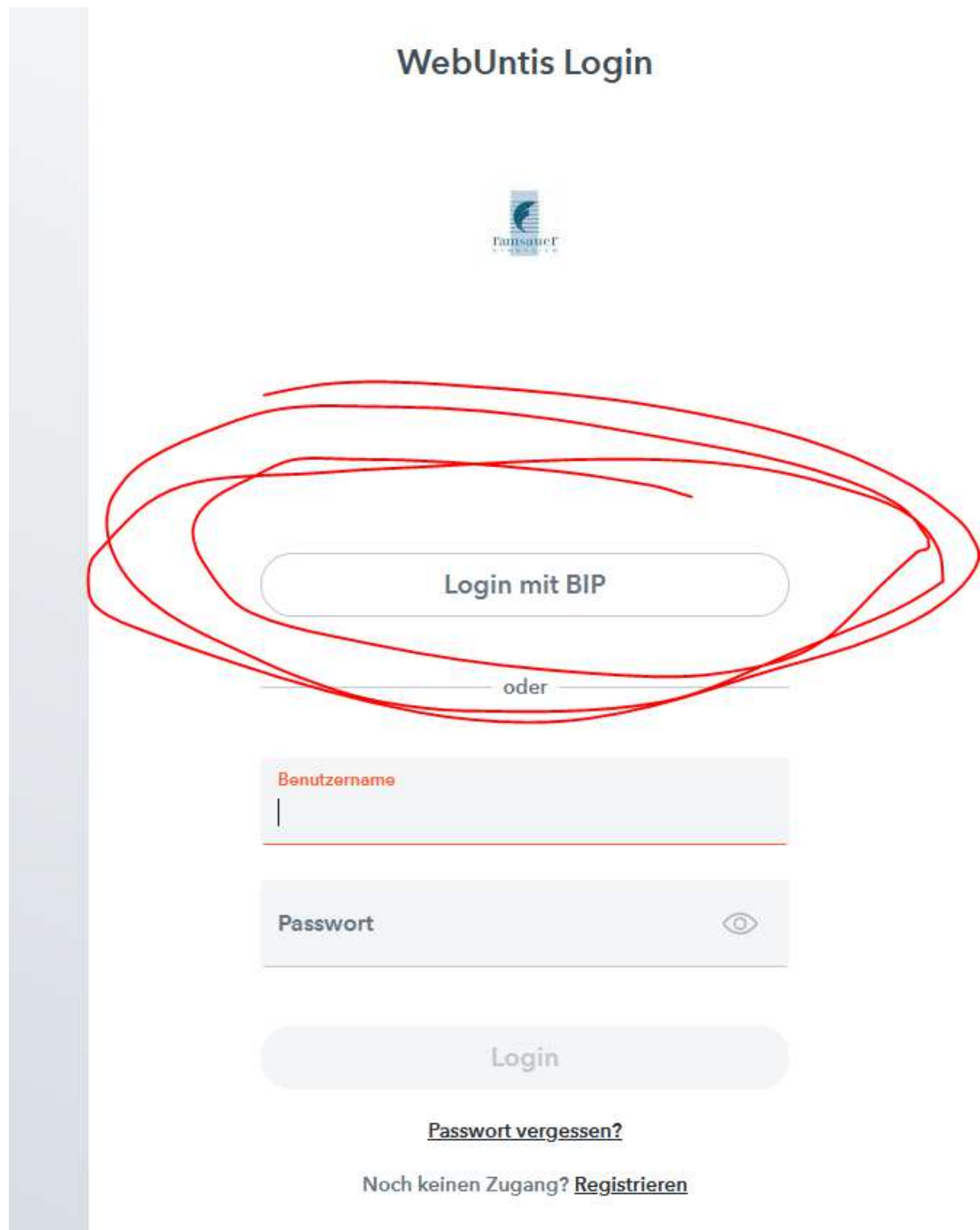
UNTERSCHIED ZUM SCHÜLERACCOUNT (!)

Ihre Kinder können sich in WebUntis mit dem Schulaccount (Schulmailadresse) einloggen. Diese haben etwas mehr Rechte. Beispielsweise werden in den ersten 1 bis 2 Schuljahren noch intensiv Hausübungen in WebUntis eingetragen. (Danach ist das nicht mehr unbedingt der Fall, da es wichtig ist, dass sie selbstständiger werden müssen und sich selbst notieren, was als Hausübung auf ist! (Teil der Erziehung zur Selbstständigkeit)) Aber genau in diesem Alter ist es für Erziehungsberechtigte notwendig, sich auch mit den digitalen Accounts ihrer Kinder auseinanderzusetzen – noch dazu, wo sich Businessaccounts (= Schulaccount) nicht mit privaten Tools „kontrollieren“ lassen. Daher müssen Erziehungsberechtigte, wenn sie (in den ersten Schuljahren) die in WebUntis eingetragenen Hausübungen sehen wollen, bewusst den Account ihres Kindes verwenden. Das sollte technisch auch kein Problem sein – selbst in der Handyapp kann man mehrere „Profile“ anlegen (z.B. einmal ihren Account und einmal den ihres Kindes) und dazwischen rasch wechseln.

BiP-Login und WebUntis-App am Smartphone

Die WebUntis-App am Smartphone könnten sie wie folgt einrichten:

Sie müssen sich am Computer ins WebUntis einsteigen, beispielsweise in dem sie auf der Schulhomepage unten auf „Klassenbuch“ klicken. Zum Einloggen wählen sie bitte „Login mit BIP“ aus:



The image shows the WebUntis Login page. At the top, the text "WebUntis Login" is displayed. Below it is the logo of the "Landesamt für Schule und Bildung". The main part of the page contains a login form. A red circle is drawn around the "Login mit BIP" button. Below this button is a horizontal line with the word "oder" in the center. Underneath the line are two input fields: "Benutzername" and "Passwort". The "Passwort" field has a toggle icon (an eye) to its right. Below the input fields is a "Login" button. At the bottom of the page, there are two links: "[Passwort vergessen?](#)" and "Noch keinen Zugang? [Registrieren](#)".

WebUntis Login

Landesamt für Schule und Bildung

Login mit BIP

oder

Benutzername

Passwort

Login

[Passwort vergessen?](#)

Noch keinen Zugang? [Registrieren](#)

Wenn sie eingeloggt sind, können sie unten links auf ihren Benutzer klicken (1), dann oben mittig auf „Freigaben“ (2) um sich dann in der Mitte durch Klick auf „Anzeigen“ (3) den QR-Code anzeigen zu lassen, den sie mit der Untis-App am Smartphone scannen müssen:

The image shows a screenshot of the WebUntis web application interface. On the left is a sidebar menu with various icons and labels: 'Heute', 'Mitteilungen', 'Stundenplan', 'Unterricht', 'Klassenbuch', 'Stammdaten', 'Administration', 'Kontaktdaten', 'Eduvidual', and 'Teachino'. The main content area has a top navigation bar with 'Allgemein', 'Kontaktdaten', and 'Freigaben' (circled in red with a handwritten '2'). Below this, the 'ICS Kalender' section is visible, showing a calendar grid and a settings menu. An orange arrow points from the 'Freigaben' tab to the 'Anzeigen' button in the 'Zugriff über Untis Mobile' section. The 'Anzeigen' button is circled in red with a handwritten '3'. A red arrow points from the 'Anzeigen' button to the 'Abmelden' button at the bottom left, which is also circled in red with a handwritten '1'. The 'Abmelden' button is labeled 'Abmelden' and has a small icon next to it.